Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Сатисская средняя школа»
городской округ город Первомайск
Нижегородской области

от 31.08.2017 г. № 158

Приказ

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МАОУ «Сатисская СШ» в 2018 году»

В соответствии с приказом министерства образования Нижегородской области от 02.08.2017 № 1770 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Нижегородской области в 2018 году», приказа ОНО администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 11.08.2017 № 147«Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории городской округ город Первомайск Нижегородской области в 2018 году»

Приказываю:

1.Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожную карту») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МАОУ «Сатисская СШ» в 2018 году» (Приложение 1)

2.Пахомовой Л.М. ответственной за проведение ГИА руководствоваться при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования настоящим приказом.

3.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Т.Г. Козлова

Приложение1
Утверждено
приказом МАОУ "Сатисская СШ"
от 31.08.2017 № 158

План мероприятий («дорожная карта») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МАОУ «Сатисская СШ» в 2018 году»

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА-9 и ГИА-11 соответственно) в 2017 году				
1.	**Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2016 году**			
1.1.	Административное совещание: «Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году» - окончательные итоги экзаменационной кампании	октябрь 2017 года	Администрация школы	1. Средний результат ГИА-9 в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) по учебным предметам. 2. Средний балл по итогам ГИА-11 в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) по учебным предметам. 3. Доля участников ЕГЭ, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников ЕГЭ.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных				

предметов				
1.	Организация повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА.	По графику курсовой подготовки на 2017 и планирование на 2018 год	Администрация школы	Сравнение среднего балла по итогам ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ по сравнению с результатами прошлого года.
3.	Организация работы по психологическому сопровождению обучающихся с учетом их здоровья.	сентябрь 2017 года	Классные руководители 9,11 классов	
4.	Проведение и анализ выполнения диагностических работ по обязательным предметам и предметам по выбору по форме и материалам ЕГЭ, с целью выявления и устранения пробелов в знаниях обучающихся.	декабрь – март 2017-2018 уч.год	Администрация школы, учителя - предметники	
III. Нормативно-правовое обеспечение				
1.1.	**Издание приказов по вопросам организации и проведения ГИА-2018:**			
1.1.1.	О назначении ответственных	сентябрь 2017 года	Администрация школы	Отсутствии внештатных ситуаций в рамках организации и проведения ГИА-2018
1.1.2.	Информационное обеспечении государственной итоговой аттестации в 2018 году	В течение всего периода	Администрация школы	Информационные стенды, школьный сайт
1.1.3	О необходимых мероприятиях по организации и проведению итогового сочинения	ноябрь 2017 года		Отсутствии внештатных ситуаций в рамках организации и проведения ГИА-2018
1.1.4	О необходимых мероприятиях по проведению ОГЭ	апрель 2018 года		
1.1.5	О необходимых мероприятиях по проведению единого государственного	апрель 2018 года		

	экзамена			
IV.Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11				
1.	**Распределение средств для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области, в том числе на:**			
1.1.	Предусмотреть расходы на проведение диагностических работ и итогового сочинения	август - ноябрь 2017 года	Администрация школы	Анализ организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 по итогам экзаменационной кампании 2017 года
V.Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 ГИА-11				
1.	**Организация и проведение обучения:**			
1.1.	Своевременное изучение нормативно- правовых документов и участие в обучении: - ответственных за ГИА-11 в ОО - операторов муниципальной части РИС ОО - ответственных за ЕГЭ в ОО, - организаторов ППЭ, - технических специалистов ППЭ - членов конфликтной комиссии	ноябрь 2017 года декабрь 2017 года-январь 2018 года декабрь 2017 года - март 2018 года октябрь-ноябрь 2017 года	Администрация школы	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2018 года
1.2.	Членов предметных комиссий (по материалам ФИПИ): – работа с модулем системы дистанционной подготовки экспертов	декабрь 2017 года	Администрация школы	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2018 года

	«Эксперт ЕГЭ» (дистанционная форма)			
1.3.	участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ и технологии проведения ГИА-11 в ППЭ	октябрь 2017 года - апрель 2018 года	Администрация школы, классные руководители, учителя предметники	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2018 года
1.4.	общественных наблюдателей	октябрь 2017 года - апрель 2018 года	Администрация школы	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2018 года
2.	**Участие в квалификационных испытаниях для:**			
2.1.	членов предметных комиссий оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ ОГЭ по соответствующему учебному предмету; членов территориальных предметных подкомиссий ГИА-9	февраль-апрель 2018 года	Администрация школы	Отсутствие затруднений при оценивании экзаменационных работ ОГЭ.
VI.Организационное сопровождение:				
1.	**ГИА-9**			
1.1.	Назначение школьного координатора ГИА-9 и школьного оператора по созданию базы данных ГИА-9 2018 года и обеспечению взаимодействия с региональной информационной системой	сентябрь 2017 года	Администрация школы	Анализ организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 по итогам экзаменационной кампании 2018 года
1.2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2018 году из числа: - выпускников общеобразовательных организаций текущего учебного года; - лиц, не прошедших	до 1 декабря 2017 года	Администрация школы	

	ГИА-9 в 2017 году			
1.3.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9: - членов предметных комиссий; - членов конфликтной комиссии; - уполномоченных членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов; - членов территориальных подкомиссий.	январь 2018 года февраль 2018 года май 2018 года	Администрация школы	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА в 2018 году
1.4.	Создание школьных баз данных, содержащих: - сведения об обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755): а) фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, образовательная организация, класс, форма обучения; б) форма ГИА-9 перечень учебных предметов, выбранных для сдачи; в) отнесение обучающихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов; г) место сдачи ГИА-9;	до января 2018 года до 1 марта 2018 года в течении двух дней со дня получения указанных сведений от обучающихся не позднее чем за 2 недели до начала экзамена по соответствующему предмету в течении двух дней со дня принятия	Администрация школы	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА в 2018 году

	- сведения о расписании проведения ГИА-9, устанавливаемом министерством образования Нижегородской области; д)наличие допуска у обучающихся к ГИА-9 е) сведения о гражданах, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей и об их присутствии; ж)сведения о результатах ГИА-9; з)сведения об апелляциях обучающихся.	образовательной организацией соответствующего решения не позднее чем за 2 недели до дня проведения экзамена по соответствующему предмету в соответствии со сроками, установленными Министерством образования и науки Российской Федерации в течение 2-х дней после объявления результатов		
2.1.	**ГИА-11**			
	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в формах ЕГЭ и ГВЭ в 2018 году. Формирование муниципальной части региональной информационной системы (далее – РИС) в части составления			

	списков участников ЕГЭ и ГВЭ-11:			
2. 1.1	обучающихся 11(12) классов ОО	до 1 декабря 2017 года	Администрация школы	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2018 году
2.1.2	лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов			
2.2.	**Формирование и внесение сведений в РИС в части организации мест проведения ГИА-11:**			
2.2.1.	база данных ОО	октябрь-ноябрь 2017 года	Администрация школы	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2018 году
2.2.2.	база данных ППЭ для проведения ЕГЭ и ГВЭ-11, в том числе резервных и ППЭ на дому			
2.3.	**Организация и проведение итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11**			
2.3.1.	Проведение пробного сочинения (изложения)	октябрь 2017 года	Администрация школы	Анализ организации и проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11 в 2018 году
2.3.2.	Формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения) (далее – ИС(И))	ноябрь 2017года		
2.3.3.	Внесение изменений в базу данных участников ИС(И)	январь, апрель, май 2018 года за две недели до проведения ИС(И) в дополнительные сроки		
2.3.4.	Проведение ИС(И): - основной срок -дополнительные сроки	декабрь 2017 года февраль 2018 года май 2018 года		
2.3.5.	Подготовка аналитических материалов по промежуточным итогам и окончательным результатам проведения ИС(И)	январь, март, июнь 2018 года		

2.4.	**Планирование работы:**			
2.4.1	Подготовка: - сведений о выпускниках текущего года - сведений о количестве участников ЕГЭ по основным учебным предметам и учебным предметам по выбору - отнесение участника ЕГЭ к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	 октябрь-ноябрь 2017 года до 1 декабря 2017 года до 1 февраля 2018 года в соответствии с периодом проведения ЕГЭ в течение двух дней со дня получения сведений	Администрация школы	Анализ организации и проведения ГИА 11 в 2018 году. Отсутствие нарушений сроков внесения сведений в РИС.
2.4.2.	Сбор информации по количеству участников ЕГЭ по ППЭ/распределение участников ЕГЭ по ППЭ: - в досрочный период - в основной период - в дополнительные сентябрьские сроки	 до 1 февраля 2018 года до августа 2018года	Администрация школы	
2.4.3.	Сбор информации об участниках ГИА-11 в дополнительные сроки (резервные дни) досрочного и основного периодов	не позднее, чем за 2 дня до экзамена	Администрация школы	
2.4.4.	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесённых в РИС / ФИС	весь период экзаменационной кампании 2018 года	Администрация школы	
2.4.5.	Прием и передача апелляций: - по процедуре проведения ГИА-11, в том числе ЕГЭ и ГВЭ-11 - о несогласии с выставленными баллами по результатам ЕГЭ	В соответствии с утвержденным порядком	Администрация школы	Анализ организации и проведения ГИА 11 в 2018 году. Отсутствие нарушений сроков внесения сведений в РИС.

2.5.	**Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей**			
2.5.1.	Изучение информационно-инструктивных писем "Об организации общественного наблюдения в период проведения ГИА на территории Нижегородской области" с целью привлечения: - родительской общественности – в ОМС;	ноябрь – декабрь 2017 года	Администрация школы	Обеспечение общественного наблюдения за ходом экзаменационной кампании 2018 года. Увеличение количества общественных наблюдателей на 1 аудиторию по сравнению с 2017 годом
2.5.2.	Обучение, проведение консультаций в рамках обеспечения общественного наблюдения за ГИА	январь-апрель 2018 года	Администрация школы	Обеспечение общественного наблюдения за ходом экзаменационной кампании 2018 года.
2.6.	**Обеспечение организованной подготовки и качественного проведения ГИА-11**			
2.6.1.	Участие в совещаниях, проводимых ОНО администрации г.о.г. Первомайск с ответственными за ГИА по вопросам: - об итогах проведения экзаменационной кампании 2017 года и задачах по подготовке ГИА в 2018 году	октябрь 2017 года март 2018 года	Администрация школы	Анализ организации и проведения ГИА-11, в том числе результаты ЕГЭ, в 2017 году. Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-11.
2.6.2.	Участие в мероприятии в рамках Всероссийской акции "100 баллов для Победы"	март-апрель 2018 года	Администрация школы	Анализ организации и проведения ГИА-11, в том числе результаты ЕГЭ, в 2017 году. Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-11.
2.6.3.	Участие в ГИА-11, в том числе: - проведение экзаменов в	в соответствии с единым расписанием, утвержденным	Администрация школы	

	ППЭ;	Министерством образования и науки Российской Федерации		
2.6.4.	Участие в мониторинге ГИА-11 в соответствии с единым расписанием экзаменов	соответствующий период (срок) проведения ГИА-11	Администрация школы	
VII.Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
1.	**Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА участников экзаменов и их родителей (законных представителей), ведение раздела ГИА -2018 на официальном сайте**			
1.1.	Размещение информации на официальном сайте по вопросам организации, проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2018 года	Администрация школы	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе соблюдение сроков ведения РИС, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
2.	**Организация работы "горячих линий" по вопросам ГИА**			
2.1.	Телефонные "горячие линии", в том числе: - по вопросам ГИА-9 - по вопросам ГИА-11 - по вопросам организационно-технологического обеспечения ЕГЭ	в период подготовки и проведения ГИА	Администрация школы	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
2.2.	"Горячие Интернет-линии" по вопросам ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	Администрация школы	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
3.	**Организация контроля за**			

	информированием участников ГИА и их родителей (законных представителей) через:			
3.1.	Оформление информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2018 году	весь период проведения экзаменационной кампании 2018 года	Администрация школы	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
3.2.	Размещения информации на школьных сайтах по вопросам ГИА			
3.3.	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний			