

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Сатисская средняя школа»
городской округ город Первомайск
Нижегородская область

Приказ

15.10.2019 года

№ 192

О проведении пробного сочинения (изложения),
назначении ответственных лиц и
создании комиссии для проведения
пробного сочинения

В соответствии с приказом отдела народного образования администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 15.10.2019 № 286-ОД "Об участии в проведении пробного сочинения (изложения) для обучающихся XI (XII) классов в общеобразовательных организациях городского округа город Первомайск Нижегородской области в 2019-2020 учебном году»

Приказываю:

1. Утвердить состав комиссии по проведению пробного сочинения (изложения) в МАОУ «Сатисская СШ» в следующем составе:

- Т.Г.Козлова – директор школы, председатель комиссии;

Члены комиссии, участвующие в организации пробного сочинения (изложения):

- Л.М.Пахомова, заместитель директора;

- А.В.Каторгина, методист.

- Д.А. Беляев, инженер – программист.

Члены (эксперты) комиссии, участвующие в проверке пробного сочинения (изложения):

- Ярилина Е.Н, учитель, преподающий русский язык и литературу в МАОУ «Большемакательская СШ» (по согласованию);

- Л.М.Пахомова, заместитель директора;

- Каторгина А.В., методист.

2. Назначить:

- ответственным лицом за проведение пробного сочинения (изложения) Пахомову Л.М., заместителя директора.

2.1. Л.М. Пахомовой, ответственному лицу за проведение пробного сочинения (изложения):

- внести изменение в расписание в день написания пробного сочинения - 22 октября 2019 года (Приложение 1).

- обеспечить информационную безопасность материалов процедуры проведения пробного сочинения;

2.2.организовать:

- обучение обучающихся 11 класса по оформлению и заполнению бланков итогового сочинения

- изучение методических материалов по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения), размещенных на официальном сайте ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»;

- проведение пробного сочинения (изложения) для обучающихся 11 класса 22 октября 2019 года в соответствии с Порядком организации и проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Нижегородской области, утвержденного приказом министерства образования Нижегородской области от 26.11.2018 № 2631;

- проверку сочинений обучающихся 11 класса членами школьных предметных комиссий по литературе 23-24 октября 2019 года;

- с лицами, участвующими в проведении итогового сочинения (изложения) практический семинар «Изучение методических рекомендаций по подготовке и проведению пробного сочинения (изложения) для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования», ознакомление с методическими рекомендациям Росорнадзора от 24.09.2019 №10-888;

2.3.оформить и представить в отдел народного образования администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области аналитической справки об итогах проведения пробного сочинения в срок до 25 октября 2019 года;

2.4.под роспись проинформировать участников пробного итогового сочинения об основаниях удаления с пробного итогового сочинения (Приложение 2);

2.5.под роспись проинформировать лиц, привлекаемых к проведению пробного итогового сочинения о Порядке проведения итогового сочинения (изложения), об основаниях для удаления из места проведения пробного сочинения (изложения), о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению пробного итогового сочинения и нарушивших установленный порядок проведения пробного итогового сочинения.

3.учителю , преподающему русский язык и литературу в 11 классе, Мещеряковой Г.Н.:

- подготовить орфографические словари;

- принять участие в консультации по вопросам подготовки и проведения пробного сочинения, организуемой ГБОУ ДПО «Нижегородский институт развития образования» 18 октября 2019 года в 12.00.

4. Назначить Беляева Д.А., техническим специалистом, оказывающим информационно-технологическую помощь, в том числе по организации печати (в случае печати бланков в образовательной организации) и копированию (сканированию) бланков пробного сочинения (изложения).

5. Назначить дежурными, участвующими в организации пробного сочинения (изложения) вне учебных кабинетов:

- Белякову В.П., педагога – организатора на втором этаже;
- Абакумову О.Н., библиотекаря на 1 этаже.

6. Определить следующий регламент проведения пробного сочинения (изложения):

- место проведения - кабинет начальных классов №1;
- начало – в 10.00;
- продолжительность – 235 минут;
- время, затраченное на инструктаж участников и заполнение бланков ответов, в продолжительность проведения пробного сочинения (изложения) не включается (15 минут).

7. Всем лицам, участвующим в проведении пробного сочинения (изложения) строго руководствоваться следующими инструкциями:

- Инструкция для руководителя ОО;
- Инструкция для технического специалиста при проведении пробного сочинения (изложения);
- Инструкция для членов комиссии, участвующих в организации пробного сочинения (изложения);
- Инструкция для участника пробного сочинения (изложения), зачитываемая членом комиссии образовательной организации по проведению пробного сочинения (изложения) в учебном кабинете перед началом проведения пробного сочинения (изложения)

8. Членам комиссии для подготовки к проведению пробного сочинения (изложения) в МАОУ «Сатисская СШ» тщательно изучить раздел 6 «Правила заполнения бланка регистрации и бланков записи участников итогового сочинения»

9. Членам (экспертам) комиссии, участвующим в проверке пробного сочинения (изложения):

- изучить Критерии оценивания пробного сочинения организациями, реализующими образовательные программы среднего общего образования

10. Классному руководителю 11 класса Полечкиной М.В., проверить наличие у обучающихся:

- ручки (гелевая, капиллярная или перьевая с чернилами и черного цвета);
- документа удостоверяющего личность;

