



**Отдел народного образования
администрации городского округа город Первомайск
Нижегородской области**

ПРИКАЗ

29.02.2024 52-ОД

Об открытии летних оздоровительных лагерей в 2024 году

В целях обеспечения организованного летнего отдыха, занятости, оздоровления детей и молодежи городского округа город Первомайск Нижегородской области

приказываю:

1. Руководителям образовательных организаций:

1.1. Обеспечить создание условий для функционирования всех типов лагерей в соответствии с прилагаемым графиком (Приложение 1) и укомплектовать кадрами.

1.2. Установить режим пребывания детей в лагерях всех типов в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), МР 3.1/2.4.0239-21 «Рекомендации по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 в 2021 году», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», МР 2.3.6.0233-21 «Методические рекомендации к организации общественного питания населения».

1.3. Обеспечить надлежащий контроль за соблюдением режима отдыха, установленного санитарно-гигиеническими нормами, производственного контроля, питания, правил техники безопасности, противопожарного режима в лагерях.

1.4. Взять под личный контроль организацию отдыха, занятости детей, состоящих на различных видах профилактических учетов.

1.5. Обеспечить в первоочередном порядке отдых, занятость детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.7. Организовать на базе образовательных организаций работу прогулочных групп, трудовых объединений, экскурсий, туристических походов и других форм занятости детей и подростков в соответствии с графиками, утвержденными приказами по образовательной организации.

1.8. Рекомендовать начальникам летних оздоровительных лагерей, руководителям прогулочных групп, трудовых объединений, организаторам экскурсий, туристических походов и других форм занятости детей и подростков строго соблюдать установленные правила техники безопасности.

1.9. Предоставлять в отдел народного образования администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области:

- ежедневную информацию о работе лагерей, о проведенных экскурсиях, туристических походах, работе трудовых объединений, дворовых команд, прогулочных групп для размещения на сайте отдела народного образования администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области;

- анализ работы лагеря любого типа – не позднее 3 дней с момента окончания лагерной смены (Приложение 2);

- отчеты по питанию детей в течение трех дней с момента окончания лагерной смены, копию тетради отзывов детей о питании (Приложение 3);

- анализы работы прогулочных групп, трудовых объединений, экскурсий, туристических походов, действующих на базе образовательных организаций, не позднее 3 дней с момента окончания их деятельности (Приложение 4);

- результаты анкетирования детей и родителей, оценки эффективности оздоровления детей не позднее 3 дней с момента окончания деятельности лагерей с дневным пребыванием;

- итоговую информацию об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в образовательной организации в соответствии с графиком (Приложение 5) по установленной форме (Приложение в формате Excel), включая в итоговую информацию аналитическую записку о деятельности образовательной организации в период летней кампании (Приложение 6).

1.10. Обеспечить проведение мероприятий в летний период 2024 года во взаимодействии с заинтересованными службами, организациями городского округа город Первомайск Нижегородской области.

2. Возложить на руководителей образовательных организаций персональную ответственность за сохранение жизни и здоровья детей, отдыхающих в летних оздоровительных лагерях.

3. Определить продолжительность:

3.1. смен лагерей с дневным пребыванием – 21/22 календарных дня (15 рабочих дней), лагерей труда и отдыха – 14 календарных дней (10 рабочих дней), стационарного лагеря палаточного типа – 5 рабочих дней (средства бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области);

3.2. смен лагерей с дневным пребыванием по линии Управления социальной защиты населения – 21 календарный день (18 рабочих дней);

4. Возложить ответственность:

- за организацию нормативного, правового обеспечения работы лагерей в образовательных организациях на Г.П.Афанасьеву, главного специалиста отдела народного образования администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области;

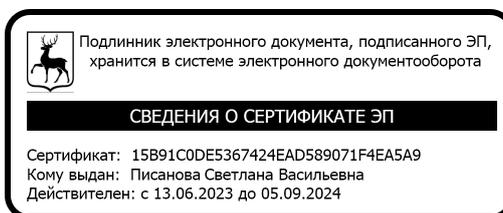
- за нормативное обеспечение организации питания в лагерях всех типов на Ю.А.Ладонкину, главного специалиста отдела народного образования администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области;

- за состояние методического обеспечения летнего отдыха в образовательных организациях на Е.В.Малову, директора МАОУ «ЦДО» (по согласованию).

5. Главному специалисту отдела народного образования администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области Г.П.Афанасьевой обеспечить своевременное предоставление отчетности по организации летнего отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в министерство образования и науки Нижегородской области.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник ОНО администрации
городского округа г. Первомайск



С.В.Писанова

ГРАФИК
работы лагерей
на базе образовательных организаций
городского округа город Первомайск Нижегородской области

Лагеря с дневным пребыванием
на 21, 22 календарных дня
(15 рабочих дней)
с 2-х разовым питанием

№ п/п	ОО, название лагеря	Количество детей	Сроки проведения
Июнь			
1.	МАОУ «Первомайская СШ», ЛДП «Бригантина» (ул. Мочалина, д.13)	228	с 17 июня по 7 июля
2.	МАОУ «Большемакателемская СШ», ЛДП «Юный исследователь»	15	с 3 по 24
3.	МАОУ «ЦДО», ЛДП «Созвездие» (с профильными отрядами)	50	с 3 по 24
4.	МАОУ «Большемакателемская СШ» (с.Кошелиха)	5	с 3 по 24
Июль			
1.	МАОУ «Первомайская СШ», лагерь «Бригантина» (ул. Мочалина, д.13)	224	с 10 по 30
2.	МАОУ «Сатисская СШ», ЛДП «Созвездие»	45	с 1 по 21
3.	МАОУ «Шутиловская ОШ», ЛДП «Родничок»	15	с 1 по 21
Август			
1.	МАОУ «ЦДО», ЛДП «Созвездие» (с профильными отрядами)	50	с 5 по 25

Лагеря с дневным пребыванием
по линии Управления социальной защиты населения на 21 календарный день
(18 рабочих дней)
с 2-х разовым питанием

№ п/п	ОО, название лагеря	Количество детей	Сроки проведения
Июнь			
1.	МАОУ «Сатисская СШ», ЛДП «Созвездие»	30	с 3 по 24
Июль			
1.	МАОУ «Большемакателемская СШ», ЛДП «Юный исследователь»	10	с 1 по 21
Август			
1.	МАОУ «Первомайская СШ», ЛДП «Бригантина» (ул. Мочалина, д.13)	80	со 2 по 22

Лагеря труда и отдыха
на 14 календарных дней
(10 рабочих дней)
с 2-х разовым питанием

№ п/п	ОО, название лагеря	Количество детей	Сроки проведения
Июль			
1.	МАОУ «Первомайская СШ», лагерь «Ровесник» (ул. Мочалина, д.13)	80	с 22 июля по 4 августа
Август			
1.	МАОУ «Сатисская СШ», лагерь «Юность»	20	с 12 по 25

Стационарный лагерь палаточного типа
на 5 календарных дней
с 4-х разовым питанием

№ п/п	ОО, название лагеря	Количество детей	Сроки проведения
Июнь			
1.	МАОУ «Шутиловская ОШ», лагерь «Зеленые горизонты»	20	с 3 по 7

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к приказу отдела народного
образования администрации
городского округа
Первомайск
Нижегородской области

29.02.2024 52-ОД

АНАЛИЗ

работы _____ лагеря

(наименование формы организации лагеря в соответствии с паспортом)

МАОУ _____

(полное наименование ОО)

« _____ »

(название лагеря)

« _____ »

(наименование программы)

Направление (я) работы / профиль лагерной смены _____

1. Охват детей _____ человек (всего).

2. Список детей (в алфавитном порядке):

№ п/п	ФИО воспитанника лагеря	Дата рождения	Класс в ОО	Социальная категория

3. Фактическое укомплектование кадров лагеря (№ п/п, должность в лагере, Ф.И.О., образование, должность в ОО).

4. **Итоги выполнения программы лагеря в соответствии с ожидаемыми результатами (с приложением таблиц, графиков, выводов и пр.).**

5. Организация работы по профилактике правонарушений (№ п/п, дата проведения мероприятия, наименование мероприятия, количество участников, приглашенные).

6. Организация работы по профилактике употребления ПАВ (№ п/п, дата проведения мероприятия, наименование мероприятия, количество участников, приглашенные).

7. Организация профилактической работы по пожарной безопасности, профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, энергобезопасности (№ п/п, дата проведения мероприятия, наименование мероприятия, количество участников, приглашенные).

8. Наиболее значимые мероприятия смены.

9. Взаимодействие с родителями, учреждениями и службами городского округа, предложения по совершенствованию работы с ними (указывать ФИО, должность лиц, с которыми сотрудничали).

Начальник лагеря _____ / _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к приказу Отдела народного
образования администрации
городского округа
город Первомайск
Нижегородской области

29.02.2024 52-ОД

ОТЧЕТ
по нормам питания
(на одного обучающегося)
лагеря с дневным пребыванием детей « _____ »
(название лагеря)

МАОУ _____

Продолжительность смены с _____ по _____ 2024 года

Количество дней питания - _____.

Наименование продуктов	Норма СанПиН (граммах)	Употреблено всего в течении лагерной смены (граммах)	Фактическая норма на одного ребенка в соответствии с двухнедельным меню лагеря (граммах в день)
молоко, молочная и кисломолочная продукция			
творог (5% -9% м.д.ж.)			
сметана			
сыр			
мясо 1-й категории			
субпродукты (печень, язык, сердце)			
птица (куры, цыплята-бройлеры, индейка- потр.1 кат.)			
рыба (филе), в т.ч. слабо или малосоленое			
яйцо			
картофель			
овощи (свежие, замороженные, консервированные), включая соленые квашенные (не более 10% от общего количества овощей), в т.ч. Томат-пюре, зелень			
фрукты свежие			
сухофрукты			
соки фруктовые и овощные			
витаминизированные напитки			
хлеб ржаной			
хлеб пшеничный			
крупы, бобовые			
макаронные изделия			

мука пшеничная			
крахмал			
масло сливочное			
масло растительное			
кондитерские изделия			
чай			
какао-порошок			
кофейный напиток			
дрожжи хлебопекарные			
сахар (в том числе для приготовления блюд и напитков, в случае использования пищевой продукции промышленного выпуска, содержащих сахар, выдача сахара должна быть уменьшена в зависимости от его содержания в используемой готовой пищевой продукции)			
соль пищевая поваренная йодированная			

Дата составления отчета _____ 2024 года

Ответственный за составление отчета:

_____ / должность

(подпись)

_____ / (расшифровка подписи)

Начальник лагеря _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение: Копия книги отзывов воспитанников об организации питания

КНИГА отзывов воспитанников об организации питания

№ п/п	Наименование лагеря	Дата	ФИО уч-ся	Отзыв о питании

29.02.2024 52-ОД

ОТЧЕТ
о работе прогулочной группы
(трудового объединения, туристического похода, экскурсии)

МАОУ _____
(полное наименование ОО)

Прогулочная группа (трудоное объединение, туристический поход,
экскурсия) организована(о) на базе _____
(указать организацию)

Сроки проведения: _____

1. Список детей (в алфавитном порядке):

№ п/п	ФИО воспитанника	Дата рождения	Класс в ОО	Социальная категория

2. Итоги работы прогулочной группы (трудоного объединения, туристического похода, экскурсии). Перечислить виды выполняемых работ (для трудоного объединения, прогулочной группы), (формы организации спортивной деятельности, отдыха, реализации проекта и др. – для прогулочных групп, туристического похода), (цель организации проведения, результат экскурсии).

3. Финансирование мероприятия:

№ п/п	Наименование бюджета	Сумма (руб.)

Финансирование необходимо расписать: например, родительские средства, в т.ч. питание - руб., проезд - руб., билеты в цирк - руб.

Руководитель группы (объединения, похода, экскурсии)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к приказу отдела народного
образования администрации
городского округа
город Первомайск
Нижегородской области

29.02.2024 52-ОД

ГРАФИК
приема итоговой информации об организации отдыха,
оздоровления и занятости детей и молодежи в ОО в 2024 году

29 августа

1. МАОУ «Сатисская СШ»
2. МАОУ «Большемакателемская СШ»
3. МАОУ «Шутиловская ОШ»

30 августа

4. МАОУ «Первомайская СШ»
5. МАОУ «ЦДО»

29.02.2024 52-ОД

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЗАПИСКА

об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в летний период
МОУ _____ ОШ в 2024 году

1. Статистические данные общего охвата детей и молодежи организованными формами отдыха, оздоровления и занятости

Год	Общее количество учащихся ОУ в муниципальном районе (городском округе) (без учащихся 11 классов)	Дети, охваченные организованными формами отдыха, оздоровления и занятости		В том числе оздоровленные		Дети, не охваченные организованными формами отдыха, оздоровления и занятости	
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
2022							
2023							
2024							

Анализ изменения показателей охвата.

Причины, по которым дети, не заняты организованными формами отдыха, оздоровления и занятости	Кол-во детей
1.	
2.	
3.	

2. Взаимодействие с учреждениями и службами городского округа город Первомайск Нижегородской области по вопросу организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи. Формы и результаты взаимодействия.

Субъекты взаимодействия	Формы взаимодействия	Результаты взаимодействия

Примечание:

- в столбце "Субъекты взаимодействия" указать структуры, ведомства, учреждения и организации, задействованные в организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи;

- в столбцах "Формы и результаты взаимодействия" раскрыть деятельность субъектов взаимодействия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи (проведение семинаров, заседаний, совещаний, мероприятий, организация контроля, организация лагерей и других форм отдыха, оздоровления и занятости, направление детей в лагеря)

3. Организация отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении

Статистические данные

Таблица 1.

Формы организации отдыха	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, направленных на отдых и оздоровление		
	по линии соц. защиты	по линии здравоохранения	по линии образования
ЗДОЛ на территории Нижегородской области			
СОЛКД на территории Нижегородской области			
ЗДОЛ за пределами Нижегородской области			
СОЛКД за пределами Нижегородской области			
Санатории			
Турбазы			
Пансионаты			
Лагеря с дневным пребыванием детей			
ЛТО			
Лагеря с круглосуточным пребыванием детей			
Палаточные лагеря			

Таблица 2.

Формы организации отдыха	Количество детей, находящихся под опекой (попечительством), направленных на отдых и оздоровление		
	по линии соц. защиты	по линии здравоохранения	по линии образования
ЗДОЛ на территории Нижегородской области			
СОЛКД на территории Нижегородской области			
ЗДОЛ за пределами Нижегородской области			
СОЛКД за пределами Нижегородской области			
Санатории			
Турбазы			
Пансионаты			

Лагеря с дневным пребыванием детей			
ЛТО			
Лагеря с круглосуточным пребыванием детей			
Палаточные лагеря			

Таблица 3.

Формы организации отдыха	Количество детей из многодетных и малообеспеченных семей, направленных на отдых и оздоровление		
	по линии соц. защиты	по линии здравоохранения	по линии образования
ЗДОЛ на территории Нижегородской области			
СОЛКД на территории Нижегородской области			
ЗДОЛ за пределами Нижегородской области			
СОЛКД за пределами Нижегородской области			
Санатории			
Турбазы			
Пансионаты			
Лагеря с дневным пребыванием детей			
ЛТО			
Лагеря с круглосуточным пребыванием детей			
Палаточные лагеря			

Примечание:

- также в данном разделе раскрыть наиболее интересные формы отдыха и оздоровления детей, проводимые мероприятия, реализованные программы деятельности

4. Организация отдыха учащихся из числа детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов

Статистические данные

Количество детей с ограниченными возможностями здоровья: _____ чел.

Количество детей-инвалидов: _____ чел.

Формы организации отдыха	Количество детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, направленных на отдых и оздоровление		
	по линии соц. защиты	по линии здравоохранения	по линии образования
ЗДОЛ			

на территории Нижегородской области			
СОЛКД на территории Нижегородской области			
ЗДОЛ за пределами Нижегородской области			
СОЛКД за пределами Нижегородской области			
Санатории			
Турбазы			
Пансионаты			
Лагеря с дневным пребыванием детей			
ЛТО			
Лагеря с круглосуточным пребыванием детей			
Палаточные лагеря			

Примечание:

- также в данном разделе раскрыть наиболее интересные формы отдыха и оздоровления детей, проводимые мероприятия, реализованные программы

5. Формы организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи. Результативность работы

Примечание:

- в данном разделе раскрыть наиболее интересные формы отдыха и оздоровления детей, проводимые мероприятия, реализованные программы деятельности. Особое внимание обратить на организацию профильных лагерей, сборов, мероприятий. Обязательно указывать название лагерей, организаторов проводимых форм работы, основные направления программы лагерей, наиболее интересные мероприятия;

- при анализе результатов деятельности лагерей труда и отдыха, трудовых бригад указать объем выполненной работы;

- при анализе результатов организации временной трудовой занятости несовершеннолетних необходимо указать названия организаций, предоставляющих работу для подростков, среднюю заработную плату несовершеннолетних.

Статистические данные

Форма отдыха, оздоровления и занятости	Кол-во детей, охваченных данной формой	
	2023 год	2024 год
Загородные лагеря		
Санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия		
Санатории		
Турбазы, пансионаты		
Лагеря с дневным пребыванием детей		
Лагеря труда и отдыха		
Лагеря с круглосуточным пребыванием детей		
Палаточные лагеря		

Прогулочные группы		
Многодневные и однодневные походы, турслеты		
Трудовые объединения, бригады		
Организация временной трудовой занятости		
Экскурсии		
Дворовые площадки		

5.1. Отражение памятных календарных дат в мероприятиях, проводимых в ходе летней оздоровительной кампании

Примечание:

- при наличии профильных лагерей указать название лагеря, организаторов, место расположения, основные направления программы и наиболее интересные мероприятия;
- указать работу, проводимую в рамках летней оздоровительной кампании с подростками допризывного возраста

5.2. Семейные формы отдыха, оздоровления и занятости

Примечание:

- указать количество семей, детей, принимавших участие в мероприятиях.
- Раскрыть наиболее интересные формы работы

6. Организация профилактической работы с детьми асоциального поведения, состоящими на учете в органах внутренних дел, на внутриучрежденческом учете. Поставлено на учет в ПДН, КДН, ВШУ в летний период: 2022 __, 2023 __, 2024 __.

	Кол-во преступлений	Кол-во правонарушений	Кол-во участников правонарушений		Кол-во участников преступлений	
			несовершеннолетних	из них школьников	несовершеннолетних	из них школьников
2022 год						
2023 год						
2024 год						

6.1. Формы работы по профилактике асоциального поведения несовершеннолетних, в том числе употребления психоактивных веществ, табакокурения, алкоголизма

Примечание:

- в данном разделе раскрыть взаимодействие субъектов профилактики, указать проводимые мероприятия, в том числе информационно-просветительские, наиболее интересные формы, реализованные программы деятельности. Обязательно указать организаторов мероприятий, социальных партнеров.

6.2. Охват организованными формами отдыха, оздоровления и занятости детей данной категории, динамика, тенденции

Примечание:

- проанализировать охват детей, состоящих на учете в КДН и ПДН, а также состоящих на внутришкольном учете, различными формами отдыха, оздоровления и занятости в течение летнего периода (по месяцам).

7. Обеспечение комплексной безопасности отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи

	Необходимо было обучить (кол-во чел.)	Кол-во обученных чел.	% обученных	Причины неполного охвата обучением
Пожарная безопасность				
Охрана труда				

- выполнение требований надзорных органов, наличие нарушений, предписаний, их выполнение, затраченный объем денежных средств;

Кол-во нарушений/ предписаний	% выполнения нарушений/ предписаний	Затраченный объем денежных средств	Содержание выполненных работ	Какие мероприятия не были выполнены, причины неполного выполнения нарушений/ предписаний

8. Организация страхования детей

В каких учреждениях было организовано страхование детей, название страховой фирмы, страховой взнос за 1 человека, сумма страховой выплаты на 1 человека, количество заключенных договоров, за счет чьих средств было организовано страхование детей, количество проведенных выплат в случае наступления страхового случая.

9. Организация работы с кадрами. Система методической работы и формы обучения организаторов отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в муниципальном районе (городском округе)

В организации летней оздоровительной кампании было задействовано _____ специалистов, в том числе:

- педагогических работников - _____ человек;
- медицинских работников - _____ человек (_____ врачей, _____ медсестер);
- работников пищеблоков - _____ человек.

В рамках подготовки было обучено _____ человек, в том числе:

- педагогических работников - _____ человек;
- медицинских работников - _____ человек;
- работников пищеблоков - _____ человек.

Из них прошли обучение:

- на областных курсах - _____ человек;
- на областных семинарах - _____ человек;
- на районных семинарах - _____ человек;
- на совещаниях и семинарах в оздоровительных организациях - _____ человек.

Для обучения педагогических кадров были привлечены специалисты из следующих организаций района:

Организатор обучения _____.

Не были обучены _____ человек, в том числе:

- педагогические работники - _____ человек;
- медицинские работники - _____ человек;
- работники пищеблока - _____ человек.

Причины _____ неполного охвата обучением: _____

В рамках летней оздоровительной кампании была организована работа с привлечением студентов. В оздоровительных организациях района работали _____ студентов из следующих образовательных учреждений: _____

По договору была организована работа _____ студентов. _____ студентам была засчитана педагогическая практика.

(В случае организации работы студентов в составе педагогического отряда, указать название подотряда и название образовательной организации, в которой студенты обучаются).

10. Проблемы, возникающие в период подготовки и проведения оздоровительной кампании 2024 года

Ответственный за составление _____
(Ф.И.О., должность, телефон)

Директор ОО _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)