

Информация об особенностях работы апелляционных комиссий в 2025 году

1. Место для организации заседаний апелляционных комиссий (АК) Нижегородской области по рассмотрению апелляций государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – АК) в дистанционной форме в городском округе город Первомайск Нижегородской области, муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Первомайская средняя школа» (далее – МАОУ «Первомайская СШ»).

2. Ответственный представитель управления образования администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области для организационно-технического сопровождения рассмотрения апелляции на заседаниях АК в дистанционной форме - Афанасьева Галина Петровна, главный специалист отдела общего, дополнительного образования и воспитания управления образования администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области (далее – ответственный представитель УО).

3. В день заседания АК в дистанционной форме ответственный представитель УО получает по VipNet, распечатывает сканированную копию работы из апелляционного дела, протокол АК о рассмотрении апелляции участников экзамена (форма 2-АП), уведомление по итогам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами (форма – У33).

4. Всем присутствующим в месте проведения заседания АК запрещается иметь при себе фото-, видео-, аудиоаппаратуру, мобильные телефоны и иные гаджеты в аудитории, в которой осуществляется рассмотрение апелляции.

5. Обязательно наличие документа, удостоверяющего личность апеллянта и/или его законных представителей и/или представителя по доверенности, при входе апеллянта и/или его законных представителей и/или представителя по доверенности в помещение.

6. В начале рассмотрения АК апелляции апеллянт и/или его родители (законные представители) и/или представители по доверенности будут ознакомлены со сканированной копией экзаменационной работы (свое согласие с тем, что представленные образы бланков соответствуют его экзаменационной работе, апеллянт или его родитель (законный представитель) и/или представителя по доверенности подтверждают подписью в протоколе АК о рассмотрении апелляции участника экзамена (форма 2-АП)) и незамедлительно направляется протокол АК о рассмотрении апелляции участника экзамена (форма 2-АП), подписанный апеллянтом или его родителем (законным представителем) и/или представителем по доверенности по защищенному каналу VipNet на узел связи РЦОИ.

7. Составляется акт о соблюдении процедуры проведения заседания АК в дистанционной форме согласно приложению к алгоритму работы апелляционной комиссии Нижегородской области по рассмотрению апелляций участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденному приказом министерства образования и науки Нижегородской области от 1 декабря 2023 года № 316-01-63-3113/23; приложению к алгоритму работы апелляционной комиссии Нижегородской области по рассмотрению апелляций участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденному приказом министерства образования и науки Нижегородской области 1 декабря 2023 года № 316-01-63-3114/23, и направляется по защищенному каналу VipNet на узел связи РЦОИ.

8. Все присутствующие в помещении находятся в зоне покрытия видеокамеры во время проведения процедуры рассмотрения апелляции.

9. Видеозаписи процедуры рассмотрения апелляции из места проведения заседания АК направляются в управление образования администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области (г. Первомайск, пл. Ульянова, д. 7 Б, кабинет № 1) на хранение.