

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Сатисская средняя школа»
городской округ город Первомайск
Нижегородской области

от 25.04.2024

ПРИКАЗ

№ 68

О внесении изменений в Правила
приёма на обучение по образовательным программам дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего общего образования в
Муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение «Сатисская средняя школа»

С целью приведения Правила приёма на обучение по образовательным программам
дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Сатисская средняя школа»
(Далее – Правила приема) в соответствии с действующим законодательством

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Внести изменения в Правила приема дополнив пункт 2 Правила приема по
образовательным программам дошкольного образования п.п. 2.17 следующего
содержания:

«2.17. Документы о приеме в МАОУ «Сатисская СШ» подаются родителями
(законными представителями) не позднее 15 дней после получения Направления
(Путевки). Информация о перечне, подаваемых документов, размещается на
официальном сайте МАОУ «Сатисская СШ» в сети «Интернет» в разделе «Сведения
об образовательной организации» в подразделе «Вакантные места для приема
(перевода) обучающихся».

2. Морозовой А. В. разместить изменения на официальном сайте МАОУ «Сатисская
СШ» до 27.04.2024 г.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Т. Е. Кудрявцева

С приказом ознакомлены:

А. В. Морозова



ПРАВИЛА
приёма на обучение по образовательным программам дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего общего образования в
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Сатисская средняя школа»

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила приёма обучающихся в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Сатисская средняя школа» (далее - Правила) обучающихся разработаны для соблюдения конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации и определяют организацию приёма обучающихся в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Сатисская средняя школа» для обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

1.2. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Сатисская средняя школа» (далее – МАОУ «Сатисская СШ») осуществляет приём обучающихся в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 67), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 (в редакции от 01.12.2022 № 1048), Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (с изменениями от 07.10.2022 № 888), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2.09.2020 г № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями приказ от 8.10.2021 №707, от 30.08.2022 № 784, от 23.01.2023 № 47, от 30 августа 2023 № 642), приказом Министерства просвещения Российской федерации от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями от 08.09.2020 № 471, от 04.10.2021 № 686, от 23.01.2023 № 50), Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Сатисская средняя школа» и настоящими Правилами.

1.3. Порядок приема иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в общеобразовательную организацию для обучения по основным общеобразовательным программам за счёт средств соответствующего бюджета

бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с настоящими Правилами, международными договорами Российской Федерации и Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (с изменениями от 29.12.2022 № 602-ФЗ)

1.4. Правила приёма обучающихся в МАОУ «Сатисская СШ» определяются самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Прием граждан на обучение в филиал МАОУ «Сатисская СШ» Берещинская НШ осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

2. Правила приема по образовательным программам дошкольного образования.

2.1. Прием детей в МАОУ «Сатисская СШ» осуществляется в возрасте от 2-х месяцев до 7 лет.

Возраст приема детей в общеобразовательную организацию определяется ее Уставом, в зависимости от наличия в общеобразовательной организации необходимых условий образовательного процесса.

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Направление и прием в МАОУ «Сатисская СШ» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

Заявление о приеме представляется в МАОУ «Сатисская СШ» на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

В заявлении для направления и (или) приема (Приложение 6) родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты записи акта о рождении ребенка (подчеркнутый текст: изменения вступят в силу с 01.04.2024 г, согласно приказа министерства просвещения РФ от 23.01.2023 №50) свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимом режиме пребывания ребенка; н) о желаемой дате приема на обучение.

При наличии у ребенка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в МАОУ «Сатисская СШ», выбранной родителем (законным

представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер.

2.3. Для направления и/или приема в МАОУ «Сатисская СШ» родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального Закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

2) документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

3) документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

4) документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);

5) для направления родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости), а также в праве предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории РФ, или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка (подчеркнутый текст: изменения вступят в силу с 01.04.2024 г, согласно приказа министерства просвещения РФ от 23.01.2023 №50), и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, родитель(законный представитель) ребенка представляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

5) для приема родитель (законные представители) дополнительно предъявляют в МАОУ «Сатисская СШ» свидетельство о рождении ребенка или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка (подчеркнутый текст: изменения вступят в силу с 01.04.2024 г, согласно приказа министерства просвещения РФ от 23.01.2023 №50), (для родителей (законных представителей) ребенка – граждан РФ, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МАОУ «Сатисская СШ». Требование представления иных документов для приема детей в МАОУ «Сатисская СШ» в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

2.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.5. Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(-е) личность ребенка и подтверждающий(-е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

2.6. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы предъявляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

2.7. Заявление о приеме в МАОУ «Сатисская СШ» и копии документов регистрируются директором МАОУ «Сатисская СШ» или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в МАОУ «Сатисская СШ».

После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ Приложение 5), заверенный подписью должностного лица МАОУ «Сатисская СШ», ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

2.8. После приема документов, указанных в 2.2. МАОУ «Сатисская СШ» заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка, в котором указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.9. При наличии свободных мест директор МАОУ «Сатисская СШ» в течение 3 рабочих дней после заключения договора издаёт приказ о зачислении ребёнка в МАОУ «Сатисская СШ». Приказ о зачислении ребёнка в МАОУ «Сатисская СШ» размещается на информационном стенде в трехдневный срок после издания. На официальном сайте в сети интернет размещаются реквизиты приказа, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

2.10. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы;

2.11. Перечень оснований для отказа родителям (законным представителям) в приеме ребёнка в общеобразовательную организацию:

1) отсутствие свободных мест в общеобразовательной организации.

В случае отсутствия мест в МАОУ «Сатисская СШ» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно отдел народного образования администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области.

2.12. Отсутствие у ребёнка регистрации по месту жительства или пребывания на закреплённой территории не даёт руководителю МАОУ «Сатисская СШ» право на отказ ребёнку в приеме в МАОУ «Сатисская СШ» при наличии свободных мест в МАОУ «Сатисская СШ».

2.13. При приеме ребёнка в МАОУ «Сатисская СШ» директор обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом МАОУ «Сатисская СШ», лицензией на осуществления образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных в п.2.2. настоящих Правил размещаются на информационном стенде образовательной МАОУ «Сатисская СШ» и на официальном сайте МАОУ «Сатисская СШ» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

МАОУ «Сатисская СШ» размещает на информационном стенде МАОУ «Сатисская СШ» и на официальном сайте МАОУ «Сатисская СШ» Постановление администрации городского округа город Первомайск «О закреплении муниципальных образовательных организаций городского округа город Первомайск Нижегородской области за конкретными территориями городского округа город Первомайск Нижегородской области», издаваемый не позднее 1 апреля текущего года.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами, в том числе через информационные системы общего пользования, фиксируется в заявлении о приеме ребёнка в МАОУ «Сатисская СШ» и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.14. Прием в МАОУ «Сатисская СШ» осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.15. Тестирование ребёнка при приеме его в общеобразовательную организацию не проводится.

2.16. Прием граждан на обучение в филиал МАОУ «Сатисская СШ» Березинскую НШ осуществляется в соответствии с настоящими правилами приема обучающихся.

3. Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.1. В 1 класс принимаются все дети, достигшие 6 лет 6 месяцев на 1 сентября текущего года при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Родители (законные представители) детей обязаны обратиться в отдел народного образования администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области с целью получения разрешения на прием детей в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования если возраст ребенка менее 6 лет 6 месяцев или составляет 8 лет и более на 1 сентября текущего года.

3.2. Во внеочередном порядке предоставляются места детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, по месту жительства их семей.

3.3. В первоочередном порядке предоставляются места в МАОУ «Сатисская СШ» детям военнослужащих в соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", при условии, что место жительства и прописка их семей на закрепленной за МАОУ «Сатисская СШ» территории.

3.4. В первоочередном порядке предоставляются места в МАОУ «Сатисская СШ» в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции":

1. детям сотрудника полиции;
2. детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
3. детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
4. детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
5. детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
6. детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 настоящей части;
7. детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции.

3.5. В первоочередном порядке предоставляются места в МАОУ «Сатисская СШ» в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации":

1. детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации;
2. детям выше указанных сотрудников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
3. детям выше указанных сотрудников, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;
4. детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в выше указанных

учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в данных учреждениях и органах;

5. детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в выше указанных учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в данных учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

6. детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 настоящей части.

3.6. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в МАОУ «Сатисская СШ», если здесь обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, независимо от места проживания.

3.7. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года с 8.00 и завершается 30 июня текущего года в 16.00.

Директор МАОУ «Сатисская СШ» издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года с 8.00 до момента заполнения свободных мест, но не позднее 16.00 5 сентября текущего года.

МАОУ «Сатисская СШ» имеет право по окончании приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

3.8. Закрепление МАОУ «Сатисская СШ» за конкретными территориями городского округа город Первомайск осуществляется администрацией городского округа город Первомайск Нижегородской области.

3.9. МАОУ «Сатисская СШ» размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемое не позднее 15 марта текущего года соответственно Постановление администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области «О закреплении муниципальных образовательных организаций городского округа город Первомайск Нижегородской области за конкретными территориями городского округа город Первомайск Нижегородской области» в течение 10 календарных дней с момента его издания.

3.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

3.11. Прием в МАОУ «Сатисская СШ» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

3.12. В приеме в МАОУ «Сатисская СШ» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

В случае отказа в приеме в МАОУ «Сатисская СШ» родителю (законному представителю) выдается уведомление (Приложение 1), содержащее указание на причину отказа. Уведомление заверяется подписью директора МАОУ «Сатисская СШ» и печатью. На копии уведомления содержится информация о дате вручения оригинала и подпись родителя (законного представителя), получившего оригинал.

При отказе в приеме заявления по причине отсутствия мест родитель (законный представитель) может обратиться в другие общеобразовательные организации, где есть вакантные места и (или) в отдел народного образования администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области с целью получения информации о наличии свободных мест в образовательных организациях городского округа город Первомайск.

3.13. МАОУ «Сатисская СШ» с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет в подразделе «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся» специального раздела «Сведения об образовательной организации», а также в федеральной государственной информационной системе Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) информацию:

-о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 3.9.Правил;

-о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

3.14. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право на выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

3.15. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 3.20 Правил, подаются одним из следующих способов:

-в электронной форме посредством единого портала государственных услуг (ЕПГУ);

-с использованием функционала (сервисов) портала образовательных услуг Нижегородской области, интегрированного с ЕПГУ;

-через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу 607750 Нижегородская область, г. Первомайск, р.п. Сатис, ул. Мира, д.2-В;

-лично в МАОУ «Сатисская СШ» по адресу Нижегородская область, г. Первомайск, р.п. Сатис, ул. Мира, д.2-В, кабинет директора с понедельника по пятницу с 8.00 до 18.00 (перерыв на обед с 12.00 до 13.00)

3.16. МАОУ «Сатисская СШ» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

3.17. В заявлении о приеме на обучение (Приложение 3) родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право на выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет, указываются следующие сведения:

-фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

-дата рождения ребенка или поступающего;

-адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

-фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

-адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

-адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

-о наличии права первоочередного или преимущественного приема;

-о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

-согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

-язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

-государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

-факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

-согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных;

-формы обучения в МАОУ «Сатисская СШ» (с учетом мнения поступающего).

3.18. Образец заявления о приеме на обучение в МАОУ «Сатисская СШ» размещается на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет в подразделе «Приём в 1 класс».

3.19. При приеме на обучение МАОУ «Сатисская СШ», в обязательном порядке, знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3.20. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

3.21. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

-копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

-копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

-копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным

программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

-копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

-копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

-копии документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

-копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

-разрешение отдела народного образования администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области на прием ребёнка в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем (ранее шести лет и шести месяцев) или более позднем (более 8 лет) возрасте (при наличии).

При посещении МАОУ «Сатисская СШ» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МАОУ «Сатисская СШ» родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

3.21.1. При приеме на обучение во второй и последующие классы МАОУ «Сатисская СШ» зачисляются дети, получившие соответствующую подготовку в одной из форм получения образования, подтвержденную документально.

Прием на обучение в порядке перевода из другой образовательной организации осуществляется по личному заявлению (Приложение 3) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о зачислении в школу в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.

Для приема на обучение родители (законные представители) ребенка или поступающий предоставляют документы, указанные в п.3.21 в абзацах 2,3,5,7,8, а также:

- личное дело обучающегося, заверенное печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой он обучался ранее;

-документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.21.2. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.22. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 3.21 Правил, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных 3.21. Правил, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

3.23. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право

по своему усмотрению представлять другие документы.

3.24. МАОУ «Сатисская СШ» может рассмотреть заявление о приеме на обучение и отказать в приеме документов по заявлению от родителей (законных представителей) в следующих случаях:

а) по заявлению от родителей (законных представителей) детей не проживающих на закрепленной территории и детей, не указанных в пунктах 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6 Правил, если заявление подается в период, указанный в абзаце первом п.3.6 настоящих правил;

б) по заявлению от родителей (законных представителей) ребенка, указанного в п. 3.6. настоящих Правил, при условии, что обучающиеся в МАОУ «Сатисская СШ» его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, обучаются в 9-м (11-м) классе и на момент издания приказа о зачислении в 1 класс (в течении трех рабочих дней после 30 июня) они будут отчислены из МАОУ «Сатисская СШ» по причине завершения обучения по образовательным программам основного общего (среднего общего) образования;

в) по заявлению от родителей (законных представителей), поданного способом, отличным от способов подачи заявлений предусмотренных п.3.15 настоящих Правил.

В случае отказа в приеме в МАОУ «Сатисская СШ» родителю (законному представителю) выдается уведомление (Приложение 2), содержащее указание на причину отказа. Уведомление заверяется подписью директора МАОУ «Сатисская СШ» и печатью.

На копии уведомления содержится информация о дате вручения оригинала и подпись родителя (законного представителя), получившего оригинал. При отказе в приеме заявления по причинам, перечисленным в п.3.24 в подпунктах «а)», «б)» и «в)» настоящих Правил, родитель (законный представитель) может обратиться в МАОУ «Сатисская СШ» в указанные в уведомлении (Приложение 2) способом и сроки.

3.25. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МАОУ «Сатисская СШ» (Приложение 4).

Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). В журнале приема заявлений все заявления, принятые в период с 1 апреля по 30 июня текущего года фиксируются в следующем порядке сквозной нумерацией:

-заявления внеочередного приема (порядок заявлений выстраивается по дате и времени подачи заявления);

-заявления первоочередного приема (порядок заявлений выстраивается по дате и времени подачи заявления);

-заявления преимущественного приема (порядок заявлений выстраивается по дате и времени подачи заявления);

-заявления по закрепленным территориям (порядок заявлений выстраивается по дате и времени подачи заявления).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в МАОУ «Сатисская СШ» после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ (Приложение 5), заверенный подписью должностного лица МАОУ «Сатисская СШ», ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

3.26. МАОУ «Сатисская СШ» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих (Приложение 7) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (Федеральный закон "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ с изменениями от 14.07.2022 № 266-ФЗ)

3.27. Директор МАОУ «Сатисская СШ» издает приказ о приеме на обучение ребенка или

поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.7 (абзац 1) Правил.

3.28 На каждого ребенка или поступающего, принятого в МАОУ «Сатисская СШ», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3.29. Прием на обучение в филиал МАОУ «Сатисская СШ» Берещинскую НШ осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

Приложение 1 к
Правилам
приёма на обучение по образовательным
программам дошкольного,
начального общего, основного общего
и среднего общего образования в
Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Сатисская средняя школа»

Уведомление

Уважаемый(ая)

_____!

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Уведомляем Вас о том, что Вам отказано в зачислении в МАОУ «Сатисская СШ»
ребенка (поступающего) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка (поступающего))

по следующим основаниям:

(дата выдачи уведомления)
МП

Директор _____

(подпись)

Приложение 2
к Правилам
приёма на обучение по образовательным
программам дошкольного,
начального общего, основного общего
и среднего общего образования в
Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Сатисская средняя школа»

Уведомление
о причинах отказа принятия документов
по рассмотренному заявлению

Уважаемый (ая)

_____ (имя, отчество получателя)

Уведомляем Вас о том, что Ваше заявление рассмотрено, но МАОУ «Сатисская СШ»
в лице директора _____ отказывает в принятии документов для
приема на обучение ребенка в 1 класс _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка)

по следующим причинам:

В соответствии с Правилами приема приёма на обучение по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Сатисская средняя школа», утвержденных приказом МАОУ «Сатисская СШ» от 28.02.2022 № 37 (в редакции приказа МАОУ «Сатисская СШ» от 13.03.2023 № 41, от 11.10.2023 №) рекомендуем Вам:

_____ (дата выдачи уведомления)

МП _____ Директор школы _____

Оригинал уведомления получил (а) _____
(ФИО родителя(законного представителя)) (подпись)

Дата _____

Приложение 3 к
Правилам
приёма на обучение по образовательным
программам дошкольного,
начального общего, основного общего
и среднего общего образования в
Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Сатисская средняя школа»

Директору Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения

_____ (наименование учреждения)

_____ (Ф.И.О. директора)

от родителя (законного представителя)

_____ (Ф.И.О. заявителя)

Место регистрации

_____ (укажите полный почтовый адрес)

Телефон

Заявление

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (дата рождения)

_____ (место рождения)

_____ (место жительства ребенка)

_____ (место жительства родителей (законных представителей))

в класс школы

_____ (укажите класс)

Язык обучения – русский

Родной язык _____

При приеме в 1-й класс не заполняется

Окончил (а) _____ классов

_____ (укажите количество классов)

ОУ _____

_____ (наименование учреждения)

Изучал (а) _____ язык.

_____ (укажите изучаемый язык)

Наличие права первоочередного или преимущественного приема.

Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

Форма получения образования (с учетом мнения ребенка): очная - ; очно – заочная - ; заочная -

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

(Сведения о других законных представителях: ФИО, телефон)

« » 20 года

(подпись)

Служебная информация

E-mail для связи _____

(на этот адрес Вам будут приходить уведомления о ходе обработки заявления)

С Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а).

(Подпись)

(дата)

С основными образовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении, ознакомлена:

(Подпись)

(дата)

РАСПИСКА

О приеме документов от родителей (законных представителей)

Дана _____

В том, что заявление № _____ о приеме в МАОУ «Сатисская СШ» ребенка

_____ (ф.и.о ребенка, дата рождения)

Зарегистрировано в журнале приема заявлений под № _____ от _____

При подаче заявления приняты следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка
- копия свидетельства о регистрации по месту жительства
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка
- копия свидетельства о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства
- документ, удостоверяющий личность ребенка и подтверждающий законность представления прав ребенка
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости)
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории
- документ психолога - медико-педагогической комиссии (при необходимости)
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости)

Предоставленные документы хранятся в МАОУ «Сатисская СШ»

до окончания обучения ребенка.

Документы принял:

_____ Должность

_____ подпись

_____ ФИО

_____ дата

Приложение
6 к Правилам
приёма на обучение по
образовательным программам
дошкольного,
начального общего, основного
общего и среднего общего
образования в Муниципальное
автономное общеобразовательное
учреждение
«Сатисская средняя
школа»

Директору МАОУ «Сатисская
 СШ»

от _____

проживающей(го) по адресу: _____

_____ контактный телефон:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка (сына, дочь),

_____ *Фамилия, имя, отчество (при наличии)*

_____ *дата рождения*

_____ *реквизиты свидетельства о рождении ребенка (или записи акта о рождении ребенка)*

_____ *Адрес места жительства (место пребывания) ребенка*

_____ *Адрес места жительства (фактическое проживание) ребенка*

_____ *Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей),*

_____ *реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного
представителя) ребенка*

_____ *Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей),*

_____ *реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного
представителя) ребенка*

_____ *Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии)*

_____ *адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей
(законных представителей) ребенка*

Потребность в обучении ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с

подчеркнуть)

Язык образования – *русский*, родной язык из числа языков народов Российской Федерации – _____. Желаема

На обучение по образовательной программе дошкольного образования в группу общеразвивающей направленности.

Режим пребывания ребенка _____

К заявлению прилагаются:

- копия свидетельства о рождении;
- копия свидетельства о регистрации по месту жительства на закрепленной территории;

« » _____ 20 г. _____
Подпись _____ ФИО _____

С уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, учебно-программной документацией, локальными нормативными актами и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МАОУ «Сатисская СШ», ознакомлен(а).

« » _____ 20 г. _____
Подпись _____ ФИО _____

Приложение 7
к Правилам
приёма на обучение по
образовательным программам
дошкольного,
начального общего, основного
общего и среднего общего
образования в Муниципальное
автономное общеобразовательное
учреждение
«Сатисская средняя
школа»

**Согласие субъекта на обработку его персональных
данных и данных его ребёнка/воспитанника,
обучающегося в МАОУ «Сатисская СШ»**

Я, _____

_____, *Фамилия, Имя, Отчество,*
проживающий(ая) по адресу: _____

_____ паспорт (другой документ, удостоверяющий личность): _____ № _____,
когда и кем выдан _____
, являясь родителем (законным представителем) _____

_____ фамилия имя отчество
ребенка обучающегося в _____ классе,

в соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку своих персональных данных (ПД) и данных своего ребенка: *фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, паспортные данные (или данные свидетельства о рождении), СНИЛС, класс, адрес регистрации, адрес проживания, домашний или личный телефоны, статус (если есть), родной язык, гражданство; данные об образовании и итоговые оценки по четвертям, за год и экзаменационные по предметам; социальное положение семьи для решения социальных проблем; дата поступления в образовательное учреждение, дата и причина отчисления из образовательного учреждения.*

С целью обработки и регистрации сведений, необходимых для оказания услуг учащимся в области образования в МАОУ «Сатисская СШ», соглашаюсь на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации (подсистемы управления образовательными организациями Нижегородской области – «Образовательная платформа» <https://edu.gouppn.ru>) или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в локальной сети ОУ с целью предоставления доступа к ним. ОУ вправе рассматривать ПД в применении к Федеральному Закону «О персональных данных» как общедоступные при следующих условиях: обработка данных осуществляется только в целях уставной деятельности, данные доступны ограниченному кругу лиц. Для ограничения доступа могут использоваться соответствующие средства, не требующие специальных разрешений и сертификации. Доступ может предоставляться административным и педагогическим работникам только в целях уставной деятельности. Открыто могут публиковаться только *фамилии, имена и отчества обучающегося и родителей (законных представителей)* в связи с названиями и мероприятиями ОУ и его структурных подразделений в рамках уставной деятельности, т.ч. на сайтах учреждений системы образования в целях распространения положительного опыта достижений ребенка.

Я предоставляю ОУ право осуществлять следующие действия (операции) с ПД: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я проинформирован(а) и согласен(а) с тем, что информация об ОУ, организации и содержании учебного процесса является общедоступной и может публиковаться в открытых источниках.

ОУ вправе включать обрабатываемые персональные данные обучающегося в списки (реестры)

и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных ОУ. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес ОУ по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю ОУ.

С Положением о защите персональных данных в МАОУ «Сатисская СШ» ознакомлен(а), права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Согласие действительно с даты заполнения настоящего заявления и до окончания обучения в данном ОУ.

Адрес оператора персональных данных МАОУ «Сатисская СШ» 607750, Нижегородская обл., г. Первомайск, р.п. Сатис, ул. Мира, д.2-В

Подпись родителя
(законных представителей) _____ / _____ / (Ф.И.О.)

Дата заполнения листа согласия _____

Прошнуровано, пронумеровано,
скреплено печатью 21 листов

вкладыш один лист

Директор МАОУ «Сатисская СШ»
Т.Е. Кудрявцева

